

AJUNTAMENT D'ABRERA

**SERVEI D'ATENCIÓ A
LA CIUTADANA**

**Manual per a la petició
de volant/certificat
individual de padró a la
seu electrònica**

Maig 2023



1. Entrar a la pàgina web d'Abrera a l'apartat de tràmits:

- <https://www.ajuntamentabrera.cat/tramits.htm>
- Cercar el tràmit utilitzant el desplegable, o utilitzar el link directe que apareix:



La imatge mostra la pàgina web de Tràmits de l'Ajuntament d'Abrera. A la part superior esquerra hi ha el logotip de l'Ajuntament d'Abrera i el text "Ajuntament d'Abrera". A la part superior dreta hi ha un camp de cerca amb el text "Què estas buscant?" i un icona de lupa. A sota hi ha un menú de navegació amb les opcions: AJUNTAMENT, SERVEIS, EL MUNICIPI, ACTUALITAT, TRÀMITS (destacat), BUS URBÀ i Abrera [participa].

TRÀMITS

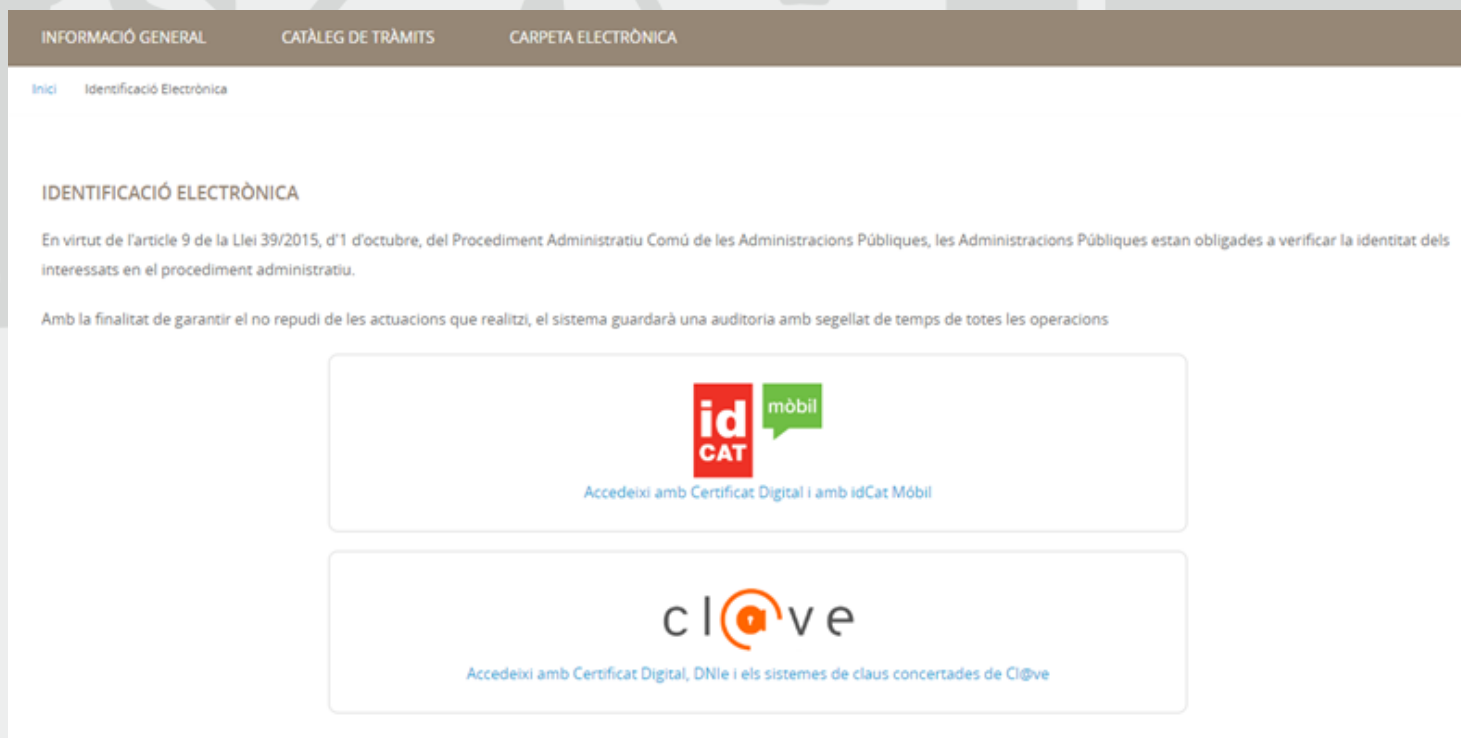
En aquest apartat trobareu tràmits que l'Ajuntament d'Abrera ofereix a la ciutadania, les empreses i les entitats amb l'objectiu de donar a conèixer tota la informació sobre els requisits necessaris, models d'instància, terminis, i fins i tot la possibilitat de fer-ne la tramitació on-line.

Recordem que la nostra oficina d'atenció a la ciutadania ofereix atenció presencial en horari de matins, de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00, i en horari de tardes, els dimarts i dimecres, de 16:30 a 19:00 (durant els mesos de juliol i agost, només les tardes de dimecres). També us atendrem telefònicament assessorant en tot allò que necessiteu, o reservant una cita prèvia per minimitzar els temps d'espera.

A més, l'Ajuntament disposa del catàleg de tràmits electrònic per a realitzar qualsevol sol·licitud de forma telemàtica. Trobareu els enllaços corresponents en aquesta mateixa pàgina. No dubteu a contactar amb nosaltres en cas de qualsevol dubte.

Necessites un volant o certificat d'empadronament individual?
Tramita'l ràpidament a la seu electrònica clicant [aquí](#)

2. Un cop dins la seu electrònica, acreditar-se amb un certificat digital/idcat mòbil:




INFORMACIÓ GENERAL CATÀLEG DE TRÀMITS CARPETA ELECTRÒNICA

Inici Identificació Electrònica


IDENTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

En virtut de l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les Administracions Públiques estan obligades a verificar la identitat dels interessats en el procediment administratiu.

Amb la finalitat de garantir el no repudi de les actuacions que realitzi, el sistema guardarà una auditoria amb segellat de temps de totes les operacions



Accedeixi amb Certificat Digital i amb idCat Mòbil



Accedeixi amb Certificat Digital, DNle i els sistemes de claus concertades de Cl@ve

3. Seleccionar l'opció correcta:

- **Volant d'empadronament individual (immediat)**
- **Certificat d'empadronament individual (dos dies de tramitació)**

Seleccioni què tipus de petició desitja realitzar:

Volant d'Empadronament

El Volant d'Empadronament és el document que es demana habitualment per a múltiples finalitats tals com: la targeta sanitària, matrimoni civil, parelles de fet, DNI, habitatges protegits, sol·licitud de plaça escolar, convocatòries d'organismes, ajudes a la dependència... i en no requerir signatures específiques s'expedeix amb major celeritat.

Certificat d'Empadronament

Aquest document només és requerit en casos especials: acreditar l'empadronament davant els Tribunals de Justícia, organismes estrangers... amb caràcter general s'admet el Volant d'Empadronament. La Certificació ha d'estar subscripta per l'usuari que ocupa les funcions de secretaria de l'Ajuntament; per això, la seva emissió no és tan ràpida com la del Volant.

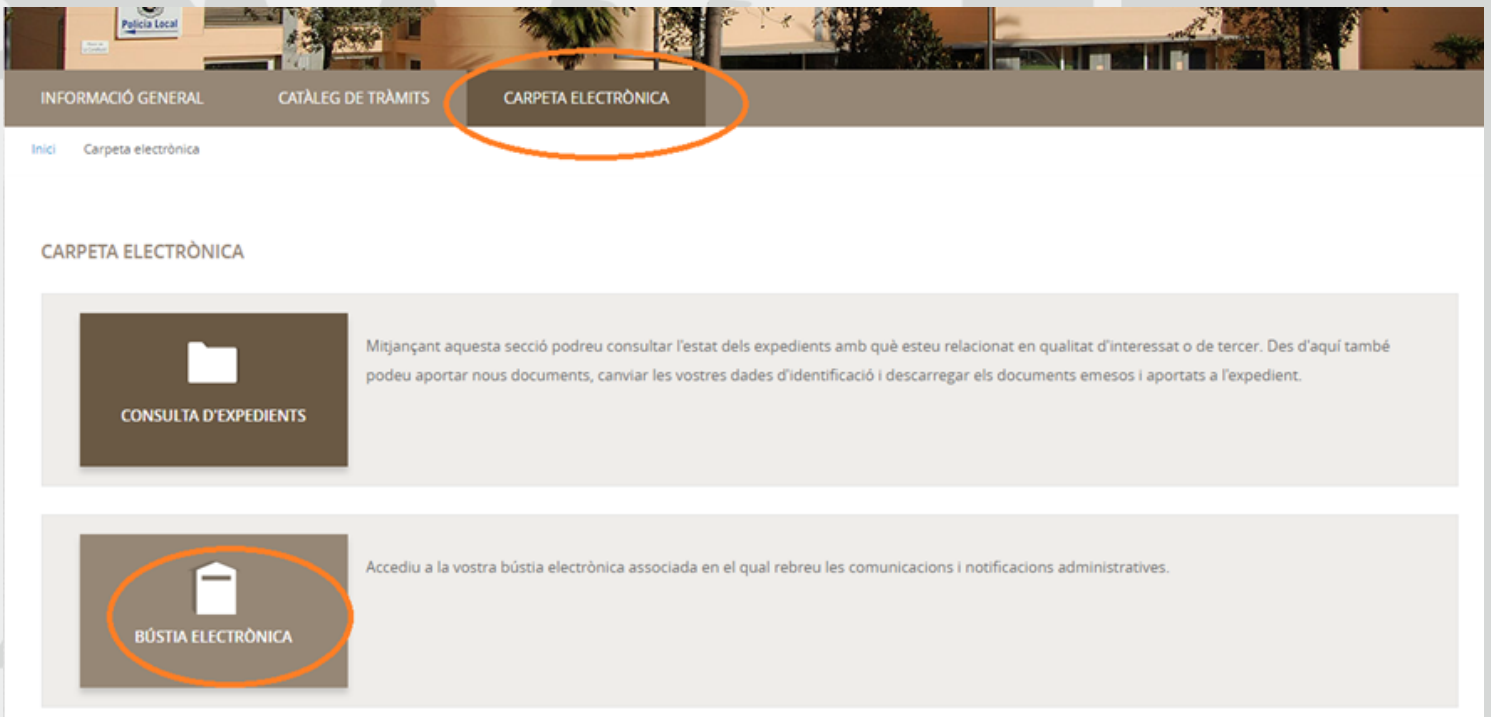
SOL·LICITAR

4. El document es dipositarà a la carpeta ciutadana, i es rebrà un email informant de la seva disponibilitat.

- **La vigència del document és de tres mesos**
- **En el cas que la persona sol·licitant NO estigui empadronada, rebrà un missatge que ho indicarà**

5. Per accedir a la carpeta ciutadana, dins la seu electrònica:




- **Cal seleccionar la carpeta corresponent "carpeta electrònica"**
- **Dins d'aquesta carpeta, seleccionar la "bústia electrònica":**



The screenshot shows the website interface for the town of Abrera. At the top, there is a navigation bar with three main menu items: 'INFORMACIÓ GENERAL', 'CATÀLEG DE TRÀMITS', and 'CARPETA ELECTRÒNICA'. The 'CARPETA ELECTRÒNICA' item is circled in orange. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Inici > Carpeta electrònica'. The main content area is titled 'CARPETA ELECTRÒNICA' and contains two large buttons. The first button is labeled 'CONSULTA D'EXPEDIENTS' and has a folder icon. The second button is labeled 'BÚSTIA ELECTRÒNICA' and has an envelope icon; this button is also circled in orange. To the right of the 'BÚSTIA ELECTRÒNICA' button, there is a short paragraph of text: 'Accediu a la vostra bústia electrònica associada en el qual rebreu les comunicacions i notificacions administratives.'

6. Dins la bústia apareix la notificació pendent que inclou el volant/certificat sol·licitat:

BÚSTIA ELECTRÒNICA Configuració

Registre de sortida	Data d'enviament	Tipus	Expedient	Estat	Data de recepció	Accions
2023-S-RE-2776	03/05/2023 16:25	Notificació Electrònica	 2575/2023	 Pendent		 Rebre

Per a qualsevol dubte podeu contactar amb el Servei d'Atenció a la Ciutadania:

- **Trucant al telèfon T. 93 770 03 25**
- **Horari d'atenció a la ciutadania:**
 - **De dilluns a divendres de 9 h a 14 h**
 - **Dimarts i dimecres de 16.30 h a 19 h**



Ajuntament **d'Abre**ra

