

BASES REGULADORES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ 2010/4, D'EDUCADORS/ES ESPORTIUS/VES DE L'ESCOLA ESPORTIVA D'ESTIU

CONVOCATÒRIA 2010/4 DE SELECCIÓ DE PERSONAL

EDUCADORS/ES ESPORTIUS/VES DE L'ESCOLA ESPORTIVA D'ESTIU

1. Objecte de la Convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció d' **Educadors/es Esportius/ves per a l'Escola Esportiva d'Estiu (4 llocs mínim, ampliable en funció de la demanda d'inscripcions d'usuaris).**

A) Condicions del lloc de treball:

Categoria	Laboral de Grup D1 Educador/a esportiu/va
Codi Retributiu:	L/00/D1/RE
Jornada:	Parcial (1.356 hores/any/80,62%)
Horari:	Matins de dilluns a divendres
Motiu:	Escola Esportiva d'Estiu
Durada prestació serveis	Mes de juliol (mes de juny dies a determinar)

B) Funcions bàsiques:

- Programar activitats lúdic-esportives per a nens/nenes de 6 a 14 anys.
- Lliurar les programacions i assistir a les reunions determinades, tant prèvies a les activitats, com a les d'avaluació d'aquestes
- Desenvolupar les activitats lúdic-esportives i psicomotrius de manera creativa, responsable i docent
- Participar en les reunions de programació
- Coordinar amb altres monitors activitats conjuntes, si és el cas.
- Visitar els llocs de realització de les activitat, per tal d'adaptar, convenientment, el seu programa
- Dinamitzador d'activitats i responsable del grup assignat
- Vetllar per assolir els objectius marcats a l'inici de l'activitat
- Controlar les autoritzacions i permisos
- Educar en els valors esportius als alumnes de l'escola esportiva d'estiu

- Vetllar per la seguretat dels alumnes així com pel bon ús de les instal·lacions i material esportiu.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

2. Requisits

Per formar part d'aquest procés de selecció cal:

- Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els hi sigui aplicable la lliure circulació dels treballadors.
- També podran ser admesos/es el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.
- Els/les aspirants nacionals d'altres membres de la Unió Europea han d'acreditar documentalment la nacionalitat.
- Els/les nacionals d'altres estats diferents als que formen part de la Unió Europea hauran d'aportar permís de residència i treball, d'acord amb la normativa vigent.
- Els/les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea hauran de demostrar coneixements suficients de castellà i català, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.
- Haver complert 16 anys abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies i no excedir de la edat màxima de jubilació forçosa.
- Estar en possessió del títol **de Graduat Escolar, ESO o FP de Primer Grau.**
- **Acreditat un mínim de 1,5 punts de mèrits en la valoració de formació i/o experiència laboral, d'acord amb el barem del punt 4 apartat 2n.**
- Els/les nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'altres estats diferents hauran d'acreditar el reconeixement del seu títol oficial per l'estat espanyol, conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria.
- No patir cap malaltia o minusvalia, física o psíquica, que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies d'aquest lloc de treball.
- No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en el mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

- Acreditar estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (B) de la Secretaria de Política Lingüística o qualsevol dels reconeguts oficialment, com a equivalents. En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el tribunal acordarà la celebració d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, i que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

3. Presentació d'instàncies

Els/les interessades que desitgin prendre part de la convocatòria hauran de presentar sol·licitud en el registre general d'entrades de l'Ajuntament d'Abrera, Pl. de la Constitució, 1, de dilluns a dissabte de 9.00 a 14.00 hores (tardes dimarts i dimecres de 16.30 a 19.00 h.) El termini de presentació d'instàncies finalitzarà **el proper dia 30.04.2010 a les 14.00h.**

La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI en vigor. En el cas dels aspirants d'altres nacionalitats, hauran de presentar fotocòpia acreditativa de la seva nacionalitat, o fotocòpia del passaport.
- Fotocòpia del títol corresponent
- Fotocòpia del títol requerit de coneixements de català o certificat acreditatiu (en cas d'aportació de certificat d'equivalència, aquest haurà de ser expedit per qualsevol Institut d'Educació Secundària Pública de la manera que determina la Direcció General d'Innovació).
- Currículum vitae i fotocòpia de documentació on s'acrediti els mèrits al·legats pels aspirants. Els mèrits no acreditats documentalment no podran ser tinguts en compte per l'Òrgan de Selecció.
- **El/la candidat/ata seleccionat/ada haurà d'aportar els originals de la documentació presentada abans de la formalització del contracte.**

La sol·licitud haurà d'ésser en model normalitzat que es pot obtenir mitjançant la pàgina web o en el registre d'entrada.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant el web s'informarà de l'admissió i exclusió d'aspirants, així mateix el llistat serà exposat en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament d'Abrera. La informació relativa al procés podrà ser consultada per cada aspirant mitjançant el web municipal. Proposeu iniciessin

La data d'inici de les proves de selecció serà el 24.05.2010.

4. Procés selectiu

1a PART

Exercici de coneixements de català o acreditació relativa a la possessió del certificat de nivell de suficiència de català (B) de la Secretaria de Política Lingüística o qualsevol d'altre reconegut oficialment, com a equivalent. (Les equivalències poden ser consultades a la informació de la convocatòria penjada al web municipal.). En el cas d'haver de realitzar la prova, aquesta es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

2a PART

Consistirà en la presentació, el mateix dia de la prova, d'una **Programació de dues activitats lúdic-esportives, la primera dirigida a nens/es de 6 anys i la segona a nens/es de 12 anys. Aquestes dues programacions seran exposades per l'aspirant davant l'òrgan de selecció per a la seva valoració.**

Durant aquesta prova l'òrgan de selecció, a banda de les consideracions relatives a les programacions presentades, podrà efectuar preguntes en relació a d'altres supòsits i qüestions d'ordre objectiu que acreditin la idoneïtat dels/les candidat/es en relació al lloc de treball. La valoració serà de 0 a 10 punts.

Serà indispensable per poder presentar-se a la realització d'aquesta segona part que el/la candidat/ata acrediti, amb la valoració de formació i/o experiència, com a mínim 1,5 punts, d'acord al punt 2 de les bases (requisits).

VALORACIÓ DE MÈRITS

Valoració de mèrits: Es valorarà el currículum vitae dels/les aspirants, sempre que hagin aportat documentació acreditativa, dins de termini, dels mèrits, formació o serveis prestats per al desenvolupament de les funcions relacionades al lloc de treball.

1. FORMACIÓ ACEDÈMICA O ESPORTIVA (fins a un màxim de 3 punts)

Llicenciatura en Ciències de l'Activitat física i de l'esport. 2 punts.

Diplomatura en Magisteri d'Educació física. 1,5 punts.

Grau Superior en Animació d'Activitats Físiques i Esportives. 1,3 punts.

Director de lleure. 0,9 punts.

Entrenador de Natació. 0,6 punts.

Entrenador d'altres esports. 0,5 punts.

Monitor de natació, lleure o muntanya. 0,4 punts.

Monitor d'altres esports. 0,2 punts.

Formació complementària relacionada amb el lloc. 0,1 punts.

2. EXPERIÈNCIA LABORAL (fins a un màxim de 4 punts):

- Experiència en el lloc objecte de la convocatòria, en la mateixa administració local, a raó de 0,5 punts per cada any treballat, fins a un màxim de 2 punts.

- Experiència en llocs similars en d'altres administracions públiques o empreses privades, a raó de 0,2 per cada any treballat, fins a un màxim d'1 punt.
- Experiència com a coordinador d'activitats lúdic-esportives. 1 punt.

5. Comissió de selecció

La Comissió de selecció classificarà als candidats/es que superin el procés selectiu per ordre de puntuació.

La Comissió de selecció corresponent estarà format pel Secretari de la Corporació-Cap del Departament de Secretaria General i Coordinació Administrativa, Sr. Eliseo Lledó Durá, que actuarà com a President; com a vocals seran el Cap d'Esports, Sr. Joaquim Esteve Bravo i el Sr. Francisco Delgado Ortega, Tècnic especialista d'esports (En cas que el Sr. Delgado no s'hagi reincorporat al seu lloc amb motiu de la baixa per IT, en data propera a l'inici del procés, serà designat com a vocal un tècnic extern d'altre àmbit municipal); actuarà com a Secretària la Sra. Cristina Ruiz Carabaca, Tècnica de Recursos Humans. Es comptarà amb l'assistència tècnica de l'assessora del Centre de Normalització Lingüística, Sra. Montserrat Guevara Batalla.

L'abstenció i recusació dels membres de la comissió de selecció s'haurà d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú.

6. Vinculació

La comissió de selecció proposarà la contractació d'aquelles persones (quantitat en funció de la demanda d'inscripcions a l'Escola Esportiva d'Estiu) que consideri que s'adeqüen millor a les necessitats del lloc de treball.

Règim Laboral. Contracte d'obra o servei.

7. Incompatibilitat

A els/les candidats/es seleccionats/ades li seran d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques

8. Borsa de Treball

Els/les aspirants que hagin superat la fase d'entrevista restaran integrats en la borsa de treball destinada a cobrir possibles necessitats de personal degudes a baixes, substitucions o incidències que es poguessin produir a l'Escola Esportiva d'Estiu.

Diligència: Les presents bases han estat aprovades mitjançant Decret d'Alcaldia de data 23.03.2010
--