



AJUNTAMENT D'ABRERA

Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Abrera

EJERCICIO DEL DERECHO DE RECTIFICACION

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos	NIF/NIE
Domicilio	Teléfono
Código postal y población	Dirección electrónica
Representante: Nombre y apellidos	NIF/NIE

DEPARTAMENTO COMPETENTE

Nombre y apellidos, cargo o órgano administrativo

Asunto: Solicitud de rectificación de datos de carácter personal.

De acuerdo con lo que establece el artículo 16 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y los artículos 31 y 32 del Reglamento aprobado mediante el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, solicito que modifiquéis mis datos inexactos o incompletos referentes a mi persona que contienen vuestros ficheros o que sean objeto de tratamiento y que se relacionan a continuación:

Dato incorrecto:

Dato correcto:

Documento que acredita que el dato es incorrecto:

Esta solicitud ha de resolverse y notificar en el plazo de **diez días** desde su recepción, por lo cual se comunicará que se ha estimado la presente solicitud de rectificación y por tanto se ha hecho efectiva, o bien el motivo por el cual no se considera procedente.

En este mismo plazo se contestará la presente solicitud, aunque no tratéis mis datos personales.

En el caso que se estime mi petición, si los datos rectificadas se han cedido previamente se comunicará la rectificación al cesionario, en un plazo idéntico.

En caso que no se atienda esta solicitud de rectificación, se puede interponer la reclamación oportuna a la Autoridad Catalana de Protección de Datos por iniciar el procedimiento de tutela de los derechos, de acuerdo con el artículo 16 de la Ley 32/2010, del 1 de octubre, de la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

Firma

Localidad y fecha:

De acuerdo con lo que dispone el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, os informamos que vuestros datos de carácter personal se incorporaran en el fichero de **Registro de Entrada y Salida de Documentos**, del cual es responsable el Ayuntamiento de Abrera y serán objeto de tratamiento para gestionar, controlar y garantizar la anotación fidedigna de la presentación de los documentos dirigidos al Ayuntamiento y de los que el Ayuntamiento dirija a otras administraciones o a los particulares, en el ámbito de sus funciones; no serán cedidos a personas físicas y jurídicas públicas o privadas sin vuestro consentimiento o si no lo autoriza una ley. Podéis ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante el correo electrónico: informacio@ajuntamentabrera.cat o en el correo postal: Departamento de Agenció Ciudadana del Ayuntamiento - Plaza de la Constitución número 1, 08630 Abrera.