



AJUNTAMENT D'ABRERA

AUTORITZACIÓ PER A REALITZAR TRÀMITS

Representant/persona autoritzada:

Nom i cognoms	NIF/NIE
---------------	---------

Amb l'autorització del/s sotasignant/s realitza, en el seu nom, i en relació al Padró Municipal d'Habitants d'Abbrera, la/les gestió/ns següent/s:

- Alta
- Canvi de domicili
- Modificació de dades personals
- Altres:

En relació a la següent adreça:

Domicili

Persona/es que autoritza/en

Nom i cognoms	NIF/NIE	Signatura (majors d'edat)

Signatura representant/persona autoritzada

Localitat i data

- Documents que cal aportar:
 - Documentació identificativa vigent de la/les persona/es que autoritza/en
 - Documentació identificativa vigent de la persona autoritzada
 - Llibre de família o certificat de naixement en el cas de menors d'edat
- El sol·licitant del tràmit padronal respon de l'autenticitat de la signatura de/els qui autoritza/en, així com de les còpies de la documentació presentada.
- La vigència d'aquesta autorització és d'un mes

D'acord amb el que disposa l'article 5 de la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer NPADRO DBF i NFULL DBF, del qual és responsable l'Ajuntament d'Abbrera, i seran objecte de tractament per gestionar, controlar i garantir l'anotació fidedigna de la presentació dels documents adreçats a l'Ajuntament i dels quals l'Ajuntament adreça a altres administracions o a particulars, en l'àmbit de les seves funcions; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant el correu electrònic: informacio@ajuntamentabrera.cat o al correu postal: Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament – plaça de la Constitució, 1, 08630, Abbrera.