



## **BASES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ 2814/2018 DE 5 AGENTS DE POLICIA LOCAL INCLOSA A L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT D'ABRERA PER A L'ANY 2018.**

### **Base 1a.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

1.1. Aquestes bases regulen el procés selectiu, pel sistema de concurs oposició lliure, per a la provisió en propietat de cinc (5) places d'AGENT DE POLICIA LOCAL de la plantilla de personal, més les que es puguin produir o resultar vacants fins a la data d'incorporació al curs bàsic de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, edició 2018-2019, incloses dins l'Escala d'Administració Especial, sotsescala de serveis especials, Escala Bàsica, Classe Policia Local, Grup C2, complement de destí 15 i altres complements que es derivin del lloc de treball i la normativa vigent, les quals figuren a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2018, aprovada per Decret d'Alcaldia 2018-0370 de data 19.03.18, publicada al BOP de data 23.03.18 i DOGC de data 26.03.18, en aplicació del que disposa l'article 70.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

La present convocatòria es regirà per les bases específiques que es detallen a continuació i en tot allò que no s'hi estableixi o que correspongui per rang normatiu, es regirà pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, en concordança amb l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Les funcions a desenvolupar seran les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals.

### **Base 2a.- REQUISITS DELS ASPIRANTS**

2.1. Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir els requisits següents, en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

- a) Tenir la ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, i les disposicions que la despleguin.
- d) Estar en possessió del títol de graduat/da en educació secundària, gradua/da escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior, o en condicions d'obtenir-lo dintre del termini de presentació de sol·licituds. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti



l'equivalència. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Cultura.

- a) Acreditar estar en possessió, d'acord al Decret 3/2014, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, del certificat de nivell de intermedi (B2) (anterior nivell intermedi B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o qualsevol altre reconegut oficialment, com a equivalent. En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el tribunal acordarà la celebració d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, i que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que aportin: - Certificat que acrediti que s'ha superat una prova de nivell igual o superior al requerit en el procés de selecció convocat per una administració pública. En cas de tractar-se de proves realitzades en processos selectius convocats per l'Ajuntament d'Abrera, els aspirants poden indicar a la seva sol·licitud en quin procés selectiu van superar aquesta prova, sense que sigui necessari aportar certificat. - Certificat que acrediti el coneixement de català dins l'ensenyament obligatori. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic.
- e) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B. La presentació del permís de la classe A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins el dia anterior al nomenament com a funcionari en pràctiques, d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- f) Tenir una alçada mínima sense calçat de 1,60 m. les dones i 1,65 m. els homes.
- g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir A2 i B, mentre es mantingui la relació laboral amb la policia local d'Abrera.
- j) Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives, tret del permís de conduir A2 que, en cas de no haver-se presentat juntament amb la instància, s'haurà de presentar abans del nomenament com a funcionari en pràctiques.
- k) Comprometre's a portar armes, compromís que es prendrà mitjançant declaració jurada.



- l) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i la llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats de personal al servei de l'administració de la Generalitat.

2.2. El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en el procés selectiu, s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió. Aquestes condicions i requisits s'han d'acreditar de la manera i en el termini que preveu la base segona. La condició f) serà acreditada en el moment de realització de la prova mèdica.

No obstant això, si durant els processos selectius els tribunals consideren que hi ha raons suficients, podran demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

2.3. Les persones candidates, respecte al nivell de català, han de lliurar dins el termini de presentació de sol·licituds un dels documents següents:

- a) Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- b) Fotocòpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana nivell de intermedi (B2) (anterior nivell intermedi B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o qualsevol altre reconegut oficialment, com a equivalent.

L'acreditació documental a l'efecte de l'exempció de català, en tot cas, es pot fer fins 3 dies hàbils abans del dia assenyalat per la prova de coneixements de llengua catalana, aportant al Servei de Gestió de les Persones original i una fotocòpia de la documentació esmentada.

2.4. Les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament d'Abrera, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, restaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana.

### **Base 3a .- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

3.1. Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives podran presentar la sol·licitud en model oficial que està disponible a la pàgina web municipal, pels següents mitjans:

- a) En el registre electrònic de l'Ajuntament o en el registre electrònic de les administracions públiques relacionades a l'article 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en endavant, LPACAP).



- b) De manera presencial, a les oficines de registre de l'Ajuntament (Pl. de la Constitució, 1, de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores (dimarts i dimecres de 16.30h a 19.00h).
- c) A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- d) A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) A les oficines d'assistència en matèria de registres.

3.2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, les bases seran publicades en tots dos mitjans. Al BOE es publicarà l'anunci de la convocatòria amb determinació de la data de publicació al BOP i DOCG. Les bases també estaran publicades a la pàgina web de l'Ajuntament <http://www.ajuntamentabrera.cat/ajuntament/oferta-d-ocupacio-publica.htm> i al taulell d'anuncis.

3.3. Per ser admès a les proves selectives n'hi ha prou que els/les aspirants manifestin a la sol·licitud que compleixen totes les condicions referides a la base segona, les quals s'hauran d'acreditar posteriorment en finalitzar el procés selectiu.

3.4. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent.

3.5. Les persones aspirants indicaran a la instància la titulació acadèmica que al·lega per participar a la convocatòria, d'acord amb la que assenyala la base Segona.

3.6. Aquella documentació que es trobin en poder d'aquesta administració relativa a processos selectius anteriors en què hagi participat l'aspirant i que no comporti actualització o renovació, no caldrà ser aportada de nou en base a l'article 13 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no obstant això, caldrà que aquesta condició sigui degudament informada en la sol·licitud indicant expressament la documentació concreta i el procés selectiu on va ser.

3.7. En el cas que l'aspirant hagi donat el seu consentiment en el moment de presentació d'instància, als efectes d'autoritzar a l'Ajuntament d'Abrera a poder consultar d'ofici les seves titulacions reglades, al·legades tant a l'apartat de requisits, no caldrà que siguin aportades còpies d'aquestes en el procés de presentació d'instància, ni originals en el moment de tramitar la contractació, en tant que aquest/s document/s serà/n consultat/s d'ofici mitjançant els serveis de Via Oberta, al Ministeri d'Educació, en el cas de títols universitaris i títols no universitaris.

3.8. Tots els mèrits avaluable d'acord amb el barem establert en la fase de concurs només hauran de ser presentats per aquelles persones que superin la fase d'oposició,



en el termini de tres dies laborables a comptar des de l'endemà de la publicació dels resultats definitius de la fase d'oposició.

La no presentació en el termini establert comportarà la pèrdua dels drets derivats d'aquesta convocatòria, i no podran ser valorats. Els mèrits computats seran exclusivament els obtinguts fins el termini de presentació d'instàncies.

3.10. La sol·licitud ha d'estar signada per l'aspirant. La manca de signatura suposarà l'exclusió de l'aspirant, sens perjudici que pugui esmenar el defecte en un termini de deu dies, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3.11. Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideren com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament d'Abrera de qualsevol canvi de les mateixes.

3.12. Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el tribunal qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

3.13. La presentació de la sol·licitud de participació implica l'acceptació de la realització de les notificacions, que sigui necessari realitzar en el marc del present procés, mitjançant l'adreça electrònica indicada en la mateixa.

3.14. Igualment amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants:

a) atorguen l'autorització expressa per a què l'Ajuntament d'Abrera demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquest pugui constar al Registre Central de Penats i Rebels. Només en el cas que no s'hagi donat el consentiment per tal que l'Ajuntament d'Abrera consulti d'ofici als organismes competents, s'haurà de presentar la documentació que acrediti aquesta circumstància, emeses per l'òrgan competent.

#### **Base 4a.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS**

4.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president/a de la corporació o l'autoritat delegada dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes en la qual declararà aprovada la llista d'admissió. Aquesta resolució assenyalarà on estan exposades al públic les llistes completes certificades dels/de les aspirants admesos/es i exclosos/es, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i la composició nominal dels òrgans de selecció. S'assenyalaran les causes d'exclusió dels/de les aspirants.

4.2. Aquesta resolució es publicarà al web municipal i al taulell d'anuncis. Es concedirà un període de deu dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini dels 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.



4.3. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses i l'esmena es publicarà als mateixos mitjans on s'hagués publicat la llista d'admissió.

4.4. L'admissió o exclusió dels/de les aspirants es farà tenint en compte allò que estableix l'art. 77, apartats 2 i 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

4.5. Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud. Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de l'interessat.

4.6. En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloses, haurà de presentar instància en suport paper a l'OAC o bé trametre-la per qualsevol dels mitjans que s'estableixi a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. I, a l'hora de formular la reclamació corresponent, l'haurà d'acompanyar d'una fotocòpia de la sol·licitud presentada.

4.7. Les llistes de persones aspirants admeses i excloses, així com els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran al web de l'Ajuntament d'Abrera.

#### **Base 5a.- TRIBUNAL QUALIFICADOR**

5.1. El tribunal qualificador es constituirà per un nombre senar de membres i de la següent manera:

President: L'Inspector-Cap de la Policia Local de la corporació o persona en qui delegui.

Vocal:

Caporal-Coordinador de la Policia Local d'Abrera

Un representant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Un representant de la Direcció General d'Administració de Seguretat

Un funcionari de la Policia Local d'altre Ajuntament

Secretària: Un auxiliar administratiu del Servei de Gestió de les Persones, sense vot.

Assessors de l'Ajuntament: un/a adscrit/a a l'Ajuntament pel Consorci de Normalització Lingüística i com a mínim un/a tècnic/a d'esports..

Assessoria tècnica de test clínic i de personalitat i entrevista serà dut a terme per professionals del Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya.

5.2. Els membres del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida



per a les places. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat més un dels seus membres, bé siguin titulars o suplents, a més de la del president/a i del secretari/a, o de les persones que les substitueixin.

Així mateix, el tribunal qualificador pot disposar la incorporació d'assessors/es especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques.

5.3. La designació del tribunal es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i el web municipal, juntament amb la llista d'admesos i exclosos.

5.4. L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, 1 d'octubre, LRJ.

5.5. El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

5.6. Els membres del Tribunal externs, meritaran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

#### **Base 6a.- CONVOCATÒRIA, DESCRIPCIÓ I FASES DEL PROCÉS SELECTIU**

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes es publicaran al web de l'Ajuntament d'Abrera.

De conformitat amb el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i les bases generals que regulen el conjunt de l'oferta pública anual, el procediment selectiu d'accés a les escales i categories consta de 4 fases selectives i obligatòries:

1. Fase d'oposició, previst a la base 9.
2. Fase de concurs, previst a la base 10.
3. Curs bàsic a l'institut de Seguretat Pública de Catalunya, a la base 11.
4. Període de pràctiques, previst a la base 12.

Amb independència de la prova de reconeixement mèdic que es preveu en la base 7.5 d'aquest text, durant el curs bàsic a l'ISPC o el període de pràctiques, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es constata l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de resoldre l'exclusió de la persona del procés selectiu, donant per finalitzat el seu nomenament provisional, sense que aquest fet doni dret a cap indemnització.

#### **Base 7a.- PROCÉS DE SELECCIÓ**

##### **FASE D'OPOSICIÓ**





L'òrgan de selecció podrà determinar l'ordre de realització de les diferents proves, així com el temps per a cadascuna d'elles respectant, en tot cas, els que aquí es determinen com a temps màxims.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en lloc, la data i l'hora assenyalats seran definitivament excloses del procés selectiu.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en aquelles proves selectives que ho requereixin, per no poder-se fer conjuntament, s'iniciarà per aquells els quals el seu primer cognom comenci per la lletra "ñ", atenent a aquests efectes a l'ordenació alfabètica resultant del llistat d'aspirants admesos/es.

### **7.1 Prova cultural i de coneixements específics.**

En primer lloc consistirà a contestar en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, amb quatre alternatives de resposta.

Aquestes preguntes contindran qüestions relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant al títol acadèmic requerit (50%) i també d'altres sobre l'actualitat social, cultural i política (50%). Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Les respostes encertades puntuaran 0,2 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

En segon lloc, i una vegada finalitzat el qüestionari anterior, caldrà contestar-ne un altre de 50 preguntes, amb quatre respostes alternatives, relacionades amb el temari de coneixements específics que consta a l'Annex I. Per resoldre'l, els aspirants disposaran com a màxim de 60 minuts.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Les respostes encertades puntuaran 0,2 punts, les respostes errònies descomptaran 0,10 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

### **7.2 Proves físiques.**

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Els/les aspirants han de lliurar el mateix dia de la prova a l'òrgan seleccionador, un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes.

Aquest document farà constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de la convocatòria.





La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

La prova física consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex II, on també es troben regulats els barems de puntuació segons sexe. Per a la seva realització, és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

L'ordre de realització de les diferents subproves físiques vindrà establert per l'organització dels aspirants en els grups que determini l'òrgan seleccionador, i s'hauran de realitzar totes i cadascuna de les subproves físiques.

Per a la superació d'aquesta prova, serà obligatori que la mitjana aritmètica de les quatre subproves sigui de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins els 30 anys, de 4,5 punts per a les persones de 31 a 35 anys, i de 4 punts pels més grans de 36 anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

### **7.3 Prova de coneixement de llengua catalana.**

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, escrita i oral i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat de nivell B2 (antic B), d'acord amb el decret 3/2014, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o bé presentin algun dels títols, diplomes i certificats equivalents.

Així mateix, restaran exemptes de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

S'admetrà la presentació del certificat corresponent, com a màxim el dia de la prova.

La prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar-la, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en la normalització lingüística.

### **7.4 Prova psicotècnica.**

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes a les proves puntuables. Un cop ordenades, només passarà a la prova psicotècnica les 35 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 35, passaran a aquesta prova totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.



Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Aquest procés d'avaluació consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics i d'una entrevista competencial individual, que serveix per completar els resultats obtinguts, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica que dirigeixi l'entrevista. Competències que s'avaluaran:

- MOTIVACIO E IDENTIFICACIO AMB L'ORGANITZACIO
- HABILITATS SOCIALS
- RESOLUCIO DE PROBLEMES E INICIATIVA
- AUTOCONTROL I AJUST EMOCIONAL
- RESPONSABILITAT I AUTOCONEIXEMENT
- ADAPTABILITAT I TREBALL EN EQUIP

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015.

Per la falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Les proves i l'entrevista per competències puntuarà fins a un màxim de 5 punts.

Els aspirants que no superin la puntuació de 2,5 punts, restaran eliminats (NO APTES) per continuar amb el procés de selecció.

### **FASE DE CONCURS**

Consistirà en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

#### **A) Antiguitat ( màxim 4 punts )**

Per haver exercit com agent de la policia local a l'Ajuntament convocant:

per cada fracció superior a sis mesos .....**1 punts, fins a un màxim de 2,5 punts**

Antiguitat com agent en d'altres cossos policials:

per cada fracció superior a sis mesos.... **0,5 punts, fins a un màxim de 1,5 punts**

#### **C) Titulacions acadèmiques ( màxim 1,5 punt )**



- C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,50 punts.
- C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 1 punts.
- C.3 Llicenciatura o grau universitàri.....1,5 punt.
- C.4) Postgrau o Master Universitari..... 1,5 punts

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

### **E) Formació professional (fins a un màxim de 3 punts)**

E.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, (en cap cas no es valoraran els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés a la categoria).

- Per cursos de durada fins a 25 hores:  
per cada un..... 0,10 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:  
per cada un..... 0,15 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:  
per cada un ..... 0'25 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:  
per cada un..... 0,40 punts.

E.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores:  
per cada un..... 0,05 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:  
per cada un..... 0,10 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:  
per cada un ..... 0'20 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:  
per cada un..... 0,30 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats, l'aprofitament i la institució i/o organisme. Si manca l'acreditació de la durada computarà com cursos de durada inferior a 25 hores.

A criteri del tribunal, les diferents edicions d'un mateix curs o seminari seran valorats un sol cop.

### **F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:**

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, de 0,30 punts per a cada Titulació superior a l'exigida, fins a un màxim de 0,50 punt.

### **G) Recompenses, distincions i felicitacions**



Es valoraran les recompenses, distincions i felicitacions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, de 0,15 punts les felicitacions rellevants i les molts rellevants de 0,25 punts, fins a un màxim d'1 punt.

***La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.***

#### **Base 8a.- RECONeixEMENT MÈDIC**

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges col·legiats, per comprovar que no es detecta en els aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes a l'annex III d'aquestes bases.

Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el Tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització del reconeixement mèdic, entregaran al Tribunal un informe de cadascun dels aspirants, amb la qualificació d'apte o no apte.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i per tant, el dictamen emès pel personal facultatiu es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/a, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin el reconeixement.

En cas que alguna persona fos declarada NO APTE/E, es cridarà a la següent per ordre de puntuació, que hagi superat fins aquí el procés selectiu, a la realització d'aquesta prova i així successivament.

#### **Base 9a. QUALIFICACIÓ FINAL I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

Un cop realitzat i superat, d'acord a la base vuitena, el reconeixement mèdic, l'òrgan de selecció proposarà les persones seleccionades d'acord a les puntuacions de la llista ordenada de més a menys puntuació i elevarà l'esmentada proposta a l'òrgan corresponent per al nomenament de les persones seleccionades com a funcionàris/àries en pràctiques.

El nombre de persones seleccionades no podrà sobrepassar en cap cas el nombre de places convocades més les que es puguin produir abans de l'inici del curs selectiu a l'Institut de Seguretat pública de Catalunya.

En el cas que un aspirant acreditati haver superat el curs de capacitació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya serà proposat/ada per realitzar la fase de pràctiques en el terme municipal.



En el cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut millor puntuació a la fase d'oposició. De persistir l'empat, la persona aspirant que hagi obtingut millor nota a l'entrevista. De persistir l'empat, es faculta a l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb major capacitat.

Els/les aspirants proposats/ades per realitzar la fase de capacitació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, han de presentar en el Registre general en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la llista de persones aprovades i sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base 2a, que seran com a mínim els següents:

- a) Currículum vitae
- b) Fotocòpia del DNI o passaport juntament amb original per poder cotejar.
- c) Fotocòpia i original del títol exigít per prendre part en la convocatòria o resguard d'haver abonat els drets per la seva expedició. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'hi ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora.
- d) Fotocòpia i original de la documentació acreditativa del nivell intermedi de català o superior
- e) Fotocòpia i original del permís de conduir classe B.
- f) Declaració jurada o promesa del permís de portar armes de foc.
- g) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir.
- h) Fotocòpia i original de la documentació acreditativa d'haver superat el curs de capacitació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en cas que s'hagi realitzat.
- i) Declaració de no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/ada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- j) Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats.

Els/les aspirants que dins el termini fixat, excepte casos de força major, no presentin la documentació o de l'examen de la qual es comprovi que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base 2a, no podran ser nomenats i en conseqüència, s'anul·laran les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsejar la sol·licitud inicial.

En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia de la persona aspirant proposada, el president del tribunal formularà proposta a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta i tingui cabuda en les places convocades com a conseqüència de l'esmentada anul·lació. En aquest cas, l'aspirant proposat/ada, mitjançant requeriment previ, disposarà d'un termini de 10 dies naturals per presentar la documentació abans esmentada.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.



### **Base 10a. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES**

S'informa que amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu per part de l'Ajuntament d'Abrera, d'acord amb la normativa vigent i especialment, amb la Llei orgànica de protecció de dades. Així mateix s'informa a les persones aspirants que les llistes o resolucions de les persones aptes que se'n derivin de les diferents fases del procés selectiu seran publicades amb nom i cognom a la pàgina web de l'Ajuntament d'Abrera.

### **Base 11a.- CURS SELECTIU A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA.**

Consisteix en la superació del curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exemptes de la seva realització les persones proposades per l'òrgan de selecció que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat a què es produeixi el nomenament com a funcionari/a en pràctiques a què fa referència la base anterior.

Les aspirants que acreditin estar embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del/de la fill/a, poden sol·licitar l'ajornament de la realització del curs selectiu a l'òrgan convocant fins a la propera convocatòria.

El curs de Formació Bàsica és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu i no realitzaran el període de pràctiques.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'alumnat restarà sotmès al decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els hi sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Mentre realitzin el curs selectiu els/les aspirants tindran la condició d'agent de policia alumne/a, de conformitat amb la disposició addicional setena apartat quart de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, modificada per la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

### **Base 12a.- PERÍODE DE PRÀCTIQUES.**

D'acord amb l'art. 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals, els/les aspirants que hagin superat el curs selectiu de Formació Bàsica, hauran de realitzar un període de pràctiques al municipi d'un any de durada, per tal de garantir la seva idoneïtat.

Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'ISPC, o des de l'inici de la prestació del servei actiu a l'Ajuntament d'Abrera, cas d'haver certificat la superació del curs amb anterioritat a què es produís el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques.



Per a la qualificació dels/de les aspirants, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que seran comandaments de les persones aspirants i que presentaran un informe proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats.

L'informe a què fa referència l'apartat anterior ha de considerar diversos factors conductual de cada aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en sí mateix, el judici pràctic i l'autocontrol, així com d'altres variables determinades de forma prèvia pels comandaments.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

En cas que la qualificació de l'informe sigui de no apte/a, es posarà de manifest al/ a la aspirant perquè en un termini màxim de 10 dies hàbils pugui al·legar i presentar els documents justificatius que estimi pertinents.

Els/les aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats/des a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/àries de carrera.

Els/les aspirants proposats/ades, per al seu nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques, presentaran en el Registre General de l'Ajuntament, la fotocòpia compulsada del permís de conduir de classe A2, d'acord a la lletra e) de la base segona.

Si no es presenta la documentació dins el termini indicat, tret dels casos de força major, no podrà ser nomenat/ada en pràctiques i s'anul·larà totes les seves actuacions.

Durant la realització del Curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els/les aspirants poden ser sotmesos, per acord motivat, a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establertes a les bases d'aquesta convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

### **Base 13a. PROPOSTA DE NOMENAMENT DEFINITIU I PRESSA DE POSSESSIÓ**

Un cop finalitzades totes les proves selectives, el tribunal publicarà la llista definitiva per ordre de puntuació, es publicarà al tauler d'edictes de la corporació i l'elevarà al President de la Corporació, perquè formuli la proposta de nomenament com a funcionari/ària de carrera corresponent als/les aspirants proposats.

El president de la corporació haurà de nomenar com a funcionari/ària de carrera en el termini d'un mes, des de la publicació de la llista definitiva.





La pressa de possessió de la plaça es farà en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació del nomenament.

#### **Base 14a. BORSA DE TREBALL**

Quan es produeixi alguna necessitat de personal del lloc de treball objecte d'aquest procés, el Servei de Gestió de les Persones trucarà a les persones que en formen part, d'acord amb l'ordre determinat en la llista de resultats.

De forma prèvia al seu nomenament l'aspirant haurà de dur a terme i superar com a APTE/A un reconeixement mèdic conforme l'annex III. En el cas que no superi el reconeixement mèdic, restarà exclòs/a de la borsa i es procedirà a la crida del següent aspirant i així successivament.

Les persones aspirants que quan siguin cridades no es puguin incorporar i que no acreditin documentalment les causes justificatives de la no incorporació passaran al final de la llista.

S'establirà un període de prova o de pràctiques, durant el qual la Corporació podrà deixar sense efectes el nomenament efectuat si la persona no s'adequa al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.

Els/les aspirants restaran en aquesta borsa durant un termini de dos anys, sempre que no s'hagi convocat un procés selectiu posterior que hagi donat lloc a la creació d'una nova borsa.

#### **Base 15a. INCIDÈNCIES**

Contra el resultat final de les proves, la seva puntuació definitiva i la resolució declarant la relació d'aprovats/des podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'alcaldia en el termini i amb els efectes previstos en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d' 1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Contra la resolució de nomenament de l'aspirant proposat/da podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant de l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'edictes de la Corporació, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la mateixa publicació, si bé podrà interposar-se també qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

El Tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

#### **Base 16a. DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

De conformitat amb el criteris fixats per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, les instàncies, documentació adjunta i les proves selectives podran ser destruïdes un cop sigui ferma la resolució del procediment selectiu.



En allò que no estigui previst a les presents bases, s'aplicarà el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, d'elles Polícies de Catalunya i el Decret 233/2002, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i en els seus defectes el decret 214/1990, de 30 de juliol, el decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

## **ANNEX I. TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST.**

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya
2. Les institucions polítiques de Catalunya
3. El Departament d'Interior
4. L'ordenament jurídic de l'Estat
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
6. Les institucions polítiques de l'Estat
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional
8. L'organització territorial de l'Estat
9. La Unió Europea
10. El ciutadà com a client i com a usuari dels serveis públics: concepte.
11. L'organització pròpia de l'Ajuntament d'Abrera.
12. Coneixement del municipi de Abrera I. Característiques físiques i demogràfiques. Principals aspectes de la seva història, cultura i festivitats.
13. Coneixement del municipi de Abrera II. Principals aspectes urbanístics: carrers, places, monuments, mitjans de comunicació, ubicació dels equipaments municipals i supramunicipals.
14. Ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses i vetlladors de bars i restaurants; ordenança reguladora de la tinença d'animals; ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana.
15. El codi d'ètica de la policia de Catalunya I: Principis generals, drets i deures. Principis rectors en relació amb l'actuació del policia. Prevenció, auxili i informació. Diligències d'identificació i escorcoll de persones i de vehicles. La investigació. La detenció i custòdia de persones detingudes. Ús de la força i de les armes de foc.
16. El codi d'ètica de la policia de Catalunya II: Actuacions policials en àmbits d'especial vulnerabilitat: drogues, salut mental, violència masculista i familiar, i immigració. Formació del personal de policia. Responsabilitat i control.
17. El Codi europeu d'ètica de la policia del Consell d'Europa.
18. La policia en una societat multi ètnica i la carta de Rotterdam.
19. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
20. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya
21. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
22. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana
23. La funció policial en la investigació de delictes
24. La funció policial en seguretat viària i trànsit
25. La detenció. El tractament dels detinguts. Novetats introduïdes per la Llei Orgànica 13/2015, de 5 d'octubre

## **ANNEX II. PROVES FÍSQUES I BAREMS. PROVES FISIQUES**



a) Carrera de velocitat de 50 metres. La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat i podrà efectuar la sortida dempeus o ajupit/da.

Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les o sortir del carrer assignat.

b) Potència de cames. Consistent en un salt de longitud amb els peus junts i sense carrera. La persona aspirant es col·locarà davant una ratlla traçada a terra. Des d'aquesta posició, sense trepitjar-la i amb els peus situats en paral·lel, es farà un salt cap endavant amb caiguda a la pista. Es mesurarà des de la vora anterior de la ratlla de sortida, fins a la part de la marca més propera al punt de batement.

Només es podran efectuar dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, resultant invalidada la prova quan es trepitgi la ratlla en fer el salt, i quan s'efectuï un moviment de peus previ al salt.

c) Llançament de pilota medicinal. La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades, agafarà la pilota medicinal (3 quilograms) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per damunt del cap, sense aixecar els peus del terra. Es permetran dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga

f) Carrera de resistència (1000m). La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat en posició dempeus. La cursa serà contínua fins a cobrir la distància en el mínim temps possible.

L'amidament serà manual i només es podrà fer un intent. La prova s'invalidarà per la realització de dues sortides nul·les o sortir de les marques de la pista.

#### Barem d'actitud física homes.

##### CRITERI D'APTITUD:

- Per superar la prova, la mitjana aritmètica de les quatre subproves ha de ser de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 30 anys, de 4,5 punts per a les persones de 31 a 35 anys, de 4 punts per a les persones de 36 o més.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

Punts	Cursa de resistència	Llançament de pilota (metres)	Potència de cames (metres)	Velocitat	Punts
10	<3'10"	10	>2,20	6"7"	10
9	3'26"	9	2,16 - 2,20	7"0"	9
8	3'43"	8.5	2,11 - 2,15	7"3"	8
7	3'59"	8	2,06 - 2,10	7"6"	7
6	4'16"	7.5	2,01 - 2,05	7"9"	6
5	4'32"	7	1,96 - 2,00	8"2"	5
4	5'15"	6.5	1,91 - 1,95	8"5"	4
3	5'58"	6	1,86 - 1,90	8"8"	3



2	6'41"	5.5	1,81 - 1,85	9"1"	2
1	7'24"	5	1,76 - 1,80	9"4"	1

Barem d'aptitud física dones.

**CRITERI D'APTITUD:**

- Per superar la prova, la mitjana aritmètica de les quatre subproves ha de ser de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 30 anys, de 4,5 punts per a les persones de 31 a 35 anys, de 4 punts per a les persones de 36 o més.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves seran declarades no aptes.

Punts	Cursa de resistència	Llançament de pilota (metres)	Potència cames (metres)	de Velocitat	Punts
10	3'48"	8	>2,00	7"3"	10
9	4'05"	7	1,96 - 2,00	7"6"	9
8	4'22"	6.5	1,91 - 1,95	7"9"	8
7	4'39"	6	1,86 - 1,90	8"2"	7
6	4'58"	5.5	1,81 - 1,85	8"5"	6
5	5'14"	5	1,76 - 1,80	8"8"	5
4	5'48"	4.5	1,71 - 1,75	9"1"	4
3	6'23"	4	1,66 - 1,70	9"4"	3
2	6'57"	3.5	1,61 - 1,65	9"7"	2
1	7'32"	3	1,56 - 1,60	10"	1

**ANNEX III. PROVES MÈDIQUES (paràmetres exigits pels cossos i forces de seguretat)**

**PARÀMETRES**

1. Antropometria.
2. Generals.
3. Aparell locomotor.
4. Psiquisme i sistema nerviós.
5. Sistema cardiovascular.
6. Aparell respiratori.



7. Aparell gènito-urinari.
8. Aparell digestiu.
9. Endocrinologia.
10. Hematologia.
11. Dermatologia.
12. Infeccions.
13. Sentit de la vista.
14. Sentit de l'oïda.
15. Altres

#### QUADRE MÈDIC D'EXCLUSIONS.

##### 1. Antropometria.

Talla: Alçada inferior a: dones 1,60 m; homes 1,65 m.

##### 2. Generals.

Defectes físics, congènits o adquirits de qualsevol tipus o localització i malalties agudes o cròniques de tot aparell o sistema que redueixin o dificultin les tasques específiques de la funció policial.

##### 3. Aparell locomotor.

Malformacions i lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll.

##### 4. Psiquisme i sistema nerviós.

Qualsevol tipus de neurosi, psicosi o psicopatia que estigmatitzi la personalitat, la conducta, el comportament o la relació interpersonal. Anormal desenvolupament intel·lectual o haver patit malaltia o trastorn psíquic que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

Alcoholisme i toxicomanies. Epilèpsia, convulsions, tremolors i dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.

##### 5. Sistema cardiovascular.

Malformacions congènites i lesions adquirides del cor o grans vasos.

Insuficiència cardíaca o malalties que puguin progressar-hi

Trastorns greus de la conducció i del ritme cardíac.

Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

Trastorns crònics de la circulació venosa o limfàtica.

##### 6. Aparell respiratori.

Malalties, malformacions o lesions respiratòries amb repercussió permanent de la funció respiratòria.

Pneumotòrax espontani recidivant. Es requeriran valors respiratoris dintre de la normalitat, obtinguts amb espiròmetre o altres tècniques de valoració funcional respiratòria.

##### 7. Aparell gènito-urinari

Nefropaties, malformacions i/o lesions del tracte gènito-urinari, insuficiència renal. Nefrolitiasi crònica.

##### 8. Aparell digestiu.

Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, el fetge, les vies biliars i el pàncrees exocrí. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants, colitis cròniques i síndromes de mala absorció.

##### 9. Endocrinologia.

Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes, diabetis Mellitus.

##### 10. Hematologia.



Aplàsies i discràcies sanguínies. Dèficits immunitaris. Trastorns de la coagulació. Hemòlisi.

11. Dermatologia.

Malformacions, tumoracions, lesions, cicatrius i tatuatges que, per la seva extensió, o estètica, puguin comprometre la funció policial o facilitar-ne la identificació.

12. Infeccions.

Malalties infecto contagioses actives i amb risc de contagi.

13. Sentit de la vista.

Agudesa visual sense correcció inferior als 6/10 de la visió normal en ambdós ulls. Reduccions significatives del camp visual. Estrabisme manifest. Alteracions en la visió dels colors.

14. Sentit de l'oïda.

L'agudesa auditiva ha de ser superior al 75% de l'agudesa normal en ambdós oïdes, i no partir cap trauma sonor. Síndrome vertiginosa de qualsevol etiologia.

15. Altres.

Processos neoplàstics i malalties auto immunològiques sistemàtiques. Malalties hereditàries amb repercussió en les funcions orgàniques.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la present publicació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la present publicació.